



MONITORING TOOL KIT – 3ème version Octobre 2013

VERSION FRANCAISE

By: Pluralis

Opera.Q Project

LOT ANALYSE ET MONITORING :

Selon l'Application Form:

Le lot analyse et monitoring représente un élément clé pour la bonne réussite du projet, et vise en particulier à observer l'amélioration en terme d'intégration des immigrants dans les 3 quartiers pilotes.

Afin d'analyser les résultats et les impacts obtenus au sein des 3 ateliers pilotes, une série d'indicateurs et d'outils de mesure ont été identifiés et sont ici proposés. Les instruments de mesure mis en place sont essentiels pour démontrer **la validité de l'expérimentation et de la méthode**: il s'agit d'indicateurs quantitatifs et qualitatifs pour mesurer l'avant, le pendant et l'après et les améliorations en terme d'acquisition des compétences et en terme de croissance personnelle de chacun des participant grâce à la formation proposée.

Ces outils de mesure ont été élaborés avant le démarrage des projets pilote, de façon à pouvoir être utiliser dès le commencement de l'expérimentation, durant toute sa durée. Ils peuvent être améliorés et ajustés au fur et à mesure pour s'adapter à la cible, aux apprenants.

A travers les outils de mesure proposés au sein du projet Opera-Q, nous envisageons de mesurer la fréquentation des participants, la régularité de leur présence à la formation (il s'agit là d'une des principales difficultés: parvenir à convaincre ce public cible de participer à une activité continue, sur une durée de plusieurs mois; mesurer la motivation, l'estime de soi (au fur et à mesure), le travail d'équipe, les difficultés/obstacles personnels de chacun à interagir, les nouvelles compétences et connaissances acquises.

Les avantages d'une telle approche d'apprentissage se mesurent en terme d'une plus grande capacité d'insertion non seulement dans la vie de quartier mais aussi professionnelle, une participation citoyenne plus accrue, mais aussi des bénéfices au niveau de l'individu, tel qu'un plus grand épanouissement personnel, une amélioration de son bien-être, une estime de soi renforcée.

L'analyse des 3 projets pilotes donnera lieu à une publication unique – rapport de synthèse des 3 projets pilotes – Research Report basé sur 2 axes clé:

- Résultat des projets pilote
- Impact sur l'apprentissage des adultes, en particulier immigrés, Recommandations pour encourager une meilleure gestion de l'éducation des adultes réticents à toute formation formelle; encourager une meilleure diversité culturelle au sein des communautés locales.

Cela permettra également, indirectement, de mieux comprendre et mieux connaître les autres cultures présentes dans les quartiers.

CONTEXTE DE L'ANALYSE

Le projet a pour objectif de mettre en place une méthodologie d'apprentissage innovante pour adultes ciblée sur des milieux sociaux défavorisés. La méthodologie est basée sur le concept des trois « i » : intergénérationnel, interculturel et intégration sociale. Les ateliers d'initiation incluent des cours de chant, danse, écriture déclamation et jeu de rôles et sont organisés dans les trois villes suivantes : Liverpool, Molenbeek St-Jean et Seravezza. Les jeux de rôles, la création de personnages et l'apprentissage du

déplacement sur scène permettent de surmonter bien des idées préconçues, d'ouvrir des « ghettos » et d'assurer le développement individuel. En conséquence, le niveau éducatif des participants augmente tout comme leur esprit d'initiative, leur respect mutuel et leur confiance en soi.

Les projets-pilotes débuteront dans les trois villes en septembre 2013 et se termineront en juin 2014.

Durant les ateliers, les apprenants pourront non seulement développer leurs compétences professionnelles p.ex maîtriser leur voix, s'initier à l'interprétation, améliorer leur compréhension de la langue nationale et développer leurs aptitudes à l'écriture et à la lecture. Ils travailleront également sur leurs aptitudes personnelles en fonctionnant en groupes, en se respectant mutuellement et en improvisant. En outre, les participants amélioreront leurs aptitudes suivantes : solution de problèmes, autonomie d'acquisition de savoirs, méthodes d'apprentissage et aptitudes interculturelles. Ce savoir nouvellement acquis ainsi que ces compétences ne pourront que contribuer à leur développement individuel. L'objectif du projet est de permettre une meilleure compréhension des migrants et de leur culture, d'améliorer la perception et l'acceptation des différences culturelles au sein de la collectivité, de mettre fin au cloisonnement et de promouvoir une image positive des migrants afin de prévenir et lutter contre les stéréotypes responsables du racisme et de la discrimination. La communauté locale constitue un espace d'intégration idéal car c'est précisément là que l'exclusion sociale et l'aliénation culturelle font obstacle à la cohésion sociale.

QUE MESURER

Le but est de mesurer l'impact positif de l'utilisation de la démarche innovante « 3 i » sur le processus d'apprentissage des participants. Nous nous proposons de contrôler quatre paramètres :

- Nombre de participants
- Background culturel des participants
- Age des participants
- Type d'éducation des participants
- Participation à l'atelier-pilote
- Présence des participants

Eléments liés à l'acquisition de compétences sociales/personnelles par le participant. Motivation, engagement, participation, estime de soi, aptitudes vitales, perception de soi, comportement positif, développement émotionnel, moyens d'expression, prise de conscience culturelle, travail en équipe, qualités civiques, etc.

1. Confiance en soi

2. Créativité

3. Communication et communication non violente

4. Gestion des conflits

5. Engagement personnel et délégation de pouvoirs

6. Auto-suffisance en matière d'organisation

7. Socialisation et convivialité

8. Solidarité

9. Intégration

Elements liés au développement de certaines aptitudes/compétences par les participants

Arts du spectacle

1. Initiation au chant et pose de la voix
2. Apprentissage du jeu en public
3. Apprentissage de la danse
4. Apprentissage de l'écriture
5. Dramaturgie et mise en scène

Dramaturgie et mise en scène, éducation, techniques de la danse et du jeu d'acteur, techniques de chant et de performance musicale, capacité d'improvisation, confiance en soi sur scène, compréhension des bases des disciplines du spectacle, développement d'un esprit critique sur les arts du spectacle, etc.

Compétences-clés : langage et autres compétences essentielles (écriture-lecture, etc.)

Eléments liés à la satisfaction des professionnels et des participants par rapport au programme de formation.

COMMENT MESURER

Essentiellement par des méthodes quantitatives et qualitatives.

Afin d'obtenir une évaluation complète de la validité de l'expérimentation, il convient de rassembler des informations avant, pendant et après cette dernière. Avant de démarrer, il est essentiel de connaître la situation réelle des institutions dans lesquelles l'expérimentation aura lieu ainsi que la toile de fond/background des enseignants/personnels et apprenants concernés.

AVANT

Ces informations initiales doivent à la fois porter sur les aspects objectifs et subjectifs. Donc, s'agissant d'institutions, nous devons connaître des aspects tels que la localisation, la taille, l'infrastructure. Pour ce qui est des individus impliqués dans l'expérimentation, nous devons rassembler des informations objectives p.ex. résultats des cycles de formation précédents sur des sujets précis, aptitudes aux arts du spectacle. Mais des informations subjectives sont également nécessaires p.ex. concernant l'aptitude à l'apprentissage et les attentes des participants par rapport à l'expérimentation.

PENDANT

Durant l'expérimentation, des mesures quantitatives et qualitatives seront effectuées. Des listes de présence devront être tenues à la fois pour chaque individu et pour le groupe/classe, de même que pour tout changement au niveau de la participation (début tardif ou départ précoce). Il convient également de faire un relevé spécifique des activités entreprises et des compétences acquises de façon à savoir si chaque apprenant suit fidèlement l'activité et quel en est le résultat. Enfin, des questions informelles posées aux apprenants et aux enseignants permettront de compléter l'image globale en ce qui concerne le déroulement des expérimentations et leur impact sur les apprenants. Une

collaboration est indispensable entre les trois coordinateurs des expérimentations (MCCS, Liverpool RARE STUDIO et Seravezza). Une réunion Skype mensuelle est suggérée.

APRES

Après l'expérimentation, des mesures objectives devront être effectuées :

. Impact : connaissances ou aptitudes apprises , mesure de la participation à l'expérimentation au niveau du groupe et de chaque individu

.Evaluation de la participation aux tâches requises durant l'expérimentation

.Changement au niveau de l'attitude (si toutefois disponible) ou sinon rapports dressés par les enseignants sur l'attitude des apprenants.

Une évaluation qualitative des expérimentations devra également être effectuée grâce à des questionnaires destinés aux apprenants et aux enseignants ainsi que sur l'observation de la tâche finale de l'expérimentation. Ce type d'expérimentation éducative basée sur l'observation prévoit la vérification de compétences spécifiques :compétences générales et transversales relative à des sujets précis couverts par l'expérimentation.

La boîte à outils spécifiques permettant de mesurer les progrès des participants contient :

OUTIL 1 : FORMULAIRE D'INSCRIPTION

OUTIL 2 : LISTE PRESENCES

OUTIL 3 :GROUPE THEMATIQUE 1 et GROUPE THEMATIQUE 2

OUTIL 4 : CONFRONTATION DIRECTE AVEC LES APPRENANTS

OUTIL 5 : INTERVIEWS DU STAFF

OUTIL 6 : RAPPORTS EVOLUTIFS

OUTIL 7 : RAPPORT FINAL

OUTIL 8 :facultatif : réunion type skype entre les trois coordinateurs des ateliers-pilotes

OUTIL 1 : FORMULAIRE D'INSCRIPTION

Point de départ (au début de la phase pilote)

Prière de remplir un formulaire pour chaque participant sélectionné. Ceci est indispensable en tant qu'information initiale sur chaque participant.

FORMULAIRE D'INSCRIPTION POUR CHAQUE PARTICIPANT

Section 1 : Informations personnelles (prière d'écrire lisiblement et en MAJUSCULES). Dans le cas où le participant veut maintenir l'anonymat, vous pouvez indiquer uniquement les initiales.

Prénom

Nom

Ville du domicile

Courriel

N° tél domicile/Gsm

Sexe M F

Date de naissance

Section 2 : Niveau d'éducation

Etudes : niveau

Section 3 : Culture

Prière de cocher la case décrivant le mieux votre origine ethnique

Européen

Caraïbes

Africain

Autre origine ethnique

Préfère ne pas donner cette information

Section 4 : Contact en cas d'urgence

Nom et N° tél (journée) d'une personne à contacter par nous en cas d'urgence

Section 5 : Emploi

Avez-vous un emploi ? Oui Non

Dans l'affirmative précisez lequel

Si vous êtes enregistré comme chômeur, indiquez

- a. Si vous recherchez un travail
- b. Vous ne recherchez pas de travail
- c. Vous souhaitez poursuivre vos études

Marketing

Durant le projet, des photographies et/ou vidéos/métrages numériques de votre participation à certaines activités pourront être prises. Il se peut que nous souhaitions utiliser ces matériaux afin d'illustrer le projet, sans donner de noms.

Si vous ne souhaitez PAS que votre image soit utilisée de cette façon, prière de cocher la case

Protection des données

Les informations rassemblées durant le projet peuvent être partagées avec la Commission européenne afin d'évaluer en continu l'efficacité de cette activité dans le cadre du financement accordé.

Les institutions partenaires s'engagent à ne pas utiliser votre dossier d'une manière susceptible de vous porter préjudice. Si vous avez des critiques concernant une telle utilisation de vos données ou si vous voulez une copie des informations que vous nous avez communiquées directement, veuillez contacter le Project Manager pour de plus amples informations.

« J'accepte que mes informations soient utilisées aux fins indiquées » Oui Non

Déclaration à remplir et signer par le participant (biffer la mention inutile)

J'ai rempli le formulaire aussi précisément que possible

J'ai pris connaissance des informations ci-dessus et je retiens que je m'inscris à un cours qui dure de septembre 2013 à mai 2014 et que je dois au moins suivre une séance par semaine durant cette période

NOM en MAJUSCULES

Signature

Date signature .../.../...

OUTIL 2 FEUILLE DES PRESENCES

Indiquer les présences et absences des participants. Cela permet de vérifier la fréquence des leçons durant toute la période du projet pilote.

Semaines ; indiquer la présence des participants (chaque semaine)

Absences

OUTIL 3 : GROUPE THEMATIQUE 1 et GROUPE THEMATIQUE 2

Deux Groupes thématiques rassemblant apprenants/participants seront organisés au début et à la fin de l'expérimentation. Les questionnaires aideront l'enseignant principal/coordonateur à cibler l'attention sur les grands objectifs du projet-pilote. Il en résulte que les questions posées ne doivent être considérées que comme des lignes directrices destinées à gérer la discussion avec le groupe d'apprenants/participants. Le coordinateur s'efforcera de traiter de chaque questionnaire mais peut aussi autoriser l'étude approfondie de certains aspects si le groupe en voit la nécessité ; il peut également ajouter des questions, si nécessaire et noter ensuite les réponses des apprenants/participants.

Nous proposons deux démarches dans le but de diriger les Groupes thématiques. Soit le groupe est dirigé par une seule personne qui pose les questions et donne des instructions tandis que l'autre personne prend note des réponses et des principales idées émises par les participants. Soit le groupe thématique est enregistré et les discussions sont ensuite résumées par écrit.

Sujets préférentiels de la démarche OperaQ (chant, danse, théâtre, etc.)

GROUPE 1 – Janvier 2014

- À appliquer durant la mise en œuvre du pilote. Vous devez préparer votre réunion avec les participants/apprenants, lire soigneusement toutes les questions avant la réunion, découvrir leur signification ou ajouter d'autres questions. Dans le cadre des activités du groupe thématique, essayez de vous concentrer sur les objectifs du projet pilote. Ayez à l'esprit que ces questions ne sont que des directives destinées à structurer la discussion avec le groupe d'apprenants. Essayez de traiter chacune d'elles mais n'hésitez pas à approfondir certains sujets le cas échéant en ajoutant d'autres questions et en notant les réponses des étudiants. Ne soyez pas trop formel ou trop distant durant ce groupe thématique. Dirigez les discussions dans une bonne atmosphère, avec des participants bien informés des sujets traités. De toutes façons essayez d'avoir une discussion assez courte ; le temps nécessaire est estimé entre 20 et 40 minutes.
- Exemple de questions :
- Quels sont les aspects les plus motivants de l'apprentissage ?
- Quel type d'apprentissage vous attire le plus et pourquoi ?
- Selon votre expérience, qu'est-ce qui vous motive à apprendre mieux ? Dans quelles conditions pensez-vous pouvoir obtenir la meilleure performance ?
- Quels sont les avantages qui résultent d'une utilisation des arts du spectacle dans des activités de classe informelles ?
- Comment une telle démarche peut-elle améliorer le processus d'intégration ?
- Qu'attendez-vous de votre participation à cet atelier ?

GROUPE 2 – à la fin de l'expérimentation – mai 2014

- À appliquer vers la fin de l'exécution du projet-pilote
Vous devez considérer que ces questions ne sont que des directives destinées à structurer la discussion avec le groupe d'apprenants. Essayez de traiter chacune d'elles mais n'hésitez pas à approfondir certains sujets, le cas échéant, en ajoutant d'autres questions et en notant par écrit les réponses des étudiants. Ne soyez ni trop formel ni trop distant durant ce groupe thématique. Dirigez la discussion dans une bonne atmosphère avec des participants bien informés sur le sujet

traité. De toutes façons, essayez d'avoir une discussion assez courte ; le temps nécessaire est estimé entre 30 et 50 minutes.

Exemple

Les thèmes traités par le deuxième Groupe thématique sont les suivants :

Exemple de questions

- Quels sont les types de changement qui résultent de l'utilisation des arts du spectacle et de l'apprentissage informel introduit dans le processus éducatif ?
- Qu'avez-vous appris de cette façon que vous n'auriez pas pu acquérir autrement ?
- Quelle est l'expérience la plus enthousiasmante que vous ayez faite durant l'application du projet-pilote ?
- Travail en groupe : est-ce que vous avez jugé utile de travailler avec d'autres apprenants/participants ?

Exemple de questions

- Que pensez-vous qui ait changé ?
- Réfléchissez au contenu : a-t-il été assimilé plus facilement ? Comment ?
- Réfléchissez à votre motivation durant l'apprentissage : a-t-elle été renforcée ? Comment ?
- Avez-vous accordé plus d'attention aux activités d'apprentissage ?
- Pensez à des aptitudes telles que coopération, travail en groupe, intégration. Ont-elles été améliorées ?
- Avez-vous travaillé dans un groupe ?
- Votre groupe comprenait-il des étudiants/apprenants d'origine culturelle mixte ?
Chaque membre a-t-il contribué aux tâches ? Pour quelles raisons, selon vous ?
- Que dire à propos de vous-même ? Etes-vous disposé à solliciter l'aide de vos collègues si nécessaire ? Pensez-vous que vos collègues sont plus enclins à vous aider si vous en faites la demande ?
- Est-ce que cette démarche éducative vous encourage à rechercher plus d'opportunités d'apprentissage ?
- Est-ce que cette démarche éducative vous a encouragé à poursuivre votre formation ?
- Que diriez-vous de l'expérience globale acquise durant l'atelier-pilote ?

Merci d'avoir partagé votre avis avec nous.

OUTIL 4 : Séance en face-à-face avec les apprenants

	Apprenant
Mi-parcours	Fin du projet
DECEMBRE 2013	mai 2014

COMMENT PENSEZ-VOUS QUE CELA SE DEROULE ?

QUE SOUHAITE-VOUS OBTENIR ?

COMMENT PENSEZ-VOUS Y PARVENIR ?

QUELS SONT VOS OBJECTIFS FUTURS AU NIVEAU DES ETUDES ?

IMAGINEZ QUE LE COURS SE TERMINE, QU'ENVISAGEZ-VOUS DE FAIRE PERSONNELLEMENT ?

QUELS OBJECTIFS ?

QUEL TRAVAIL FERIEZ-VOUS ?

QU'EST-CE QUE VOUS N'ACCEPTERIEZ PAS DE FAIRE ?

POUVONS-NOUS FAIRE QUELQUE CHOSE POUR VOUS AIDER ?

ET MEME ENCORE PLUS..

QU'EST-CE QUI S'EST BIEN PASSE ?

SUGGESTIONS ?

OUTIL 5 : INTERVIEWS STAFF

Deux Interviews pour enseignants et collaborateurs devront être organisées en parallèle avec les Groupes thématiques destinés aux participants.

Comme indiqué dans le questionnaire des interviews (voir Questionnaire-Type) , les deux interviews sont fort différentes. La première rassemble des informations factuelles sur la démarche éducative, le feedback (retour d'informations) et le degré de satisfaction des apprenants et s'efforce également de détecter l'attitude des enseignants vis-à-vis des arts du spectacle et de la démarche « 3i » en général. La deuxième rassemble des informations sur l'expérimentation et son impact.

Les sujets spécifiques traités dans la première interview sont :

- Aptitudes requises pour réussir dans la vie (y compris rôle des arts du spectacle)
- Utilisation des arts du spectacle comme outil d'intégration
- Rôle des arts du spectacle dans la vie des participants
- Comment la démarche peut améliorer la performance et l'attitude des apprenants

Les sujets couverts dans la deuxième interview sont les suivants :

- Impact des activités sur les apprenants – perception de la part du staff

Changements observés par les enseignants/staff au niveau des apprenants, à la suite de l'expérimentation

- Changements au niveau de la manière d'enseigner, suite à l'expérimentation.

OUTIL 6: PROGRESS REPORTS

Chaque partenaire engagé dans l'expérimentation devra rédiger trois rapports :

2 progress reports: NOVEMBRE 2013 et FEVRIER 2014

1 Rapport final – Juin 2014

Veillez suivre les lignes directrices indiquées ci-dessous pour la rédaction des rapports intermédiaires et final.

Langue des rapports: pour chaque partenaire, il est demandé de fournir les trois rapports en langue native + français. La publication finale sera fournie à la CE en langue française.

Enfin, avec chaque rapport (intermédiaire et final), il vous est demandé de fournir également des photos, vidéos, et/ou tout autre document de support utile à mieux comprendre les résultats et les impacts du projet pilote réalisé.

PROGRESS REPORT 1 : NOVEMBRE 2013

MODELE A SUIVRE AFIN DE COMPLETER VOTRE RAPPORT INTERMEDIAIRE

1.- Description du contexte: où cela se passe, combien de participants, quel age, quelles nationalités, etc.
Description du staff.

2. Activités réalisées durant la période

3.- Résultats obtenus durant la période

- progrès/améliorations en terme de développement / épanouissement personnel, en terme de social skills (confiance en soi, travail de groupe, interculturalité, relations avec les autres, etc)

- progrès/améliorations en terme d'acquisition des compétences liées aux arts de scène

En particulier, dans les domaines suivants:

1	Musique	
	a)	Chant
	b)	Formation vocale
	c)	Rythme
2	Danse	
	a)	Classique
	b)	Latin (salsa, meringue...)
	c)	Autre
3	Théâtre /Arts de scène	
	a)	Monologues/Dialogues
	b)	Jeux d'acteurs
	c)	Comédie musicale
4	Scénographie	
	a)	Direction , mise en scène
	b)	Costumes/maquillages
	c)	Son et lumières
5	Autre (préciser) : par exemple écriture	

4.- Bénéfices pour les participants en terme de confiance en soi, sociabilité, résolution des conflits, etc

5.- Déviations par rapport aux taches prévues

6.- Points faibles et difficultés rencontrées

a) Difficultés

b) Mesures adoptées pour les résoudre.

7.- Suggestions pour améliorer l'atelier

PROGRESS REPORT 2 – FEVRIER 2014

MODELE POUR REDIGER LE 2ème RAPPORT INTERMEDIAIRE

1. Activités réalisées durant la période

2.- Résultats obtenus durant la période

- progrès/améliorations en terme de développement / épanouissement personnel, en terme de social skills (confiance en soi, travail de groupe, interculturalité, relations avec les autres, etc)

- progrès/améliorations en terme d'acquisition des compétences liées aux arts de scène

En particulier, dans les domaines suivants:

1	Musique	
	a)	Chant
	b)	Formation vocale
	c)	Rythme
2	Danse	
	a)	Classique
	b)	Latin (salsa, meringue...)
	c)	Autre
3	Théâtre /Performing	
	a)	Monologues/Dialogues
	b)	Jeux d'acteurs
	c)	Comédie musicale
4	Scénographie	
	a)	Direction, mise en scène
	b)	Costumes/maquillages
	c)	Son et lumières
5	Autre (préciser) – comme l'écriture	

3.- Bénéfices pour les participants en terme de confiance en soi, sociabilité, résolution des conflits, etc

4.- Déviations par rapport aux taches prévues

5.- Points faibles et difficultés rencontrées

a) Difficultés

b) Mesures adoptées pour les résoudre.

6.- Suggestions pour améliorer l'atelier

OUTIL 7 – RAPPORT FINAL JUIN 2014

Le rapport final est un élément essentiel et devra être rédigé par chacun des 3 coordinateurs des 3 projets pilotes et devra couvrir au moins les 10 sections suivantes:

1. Première section: Description – fournir une brève description du contexte dans lequel s'est déroulé l'atelier pilote, où, combien de participants, quelles nationalités, quel âge, composition du staff, etc.
2. Deuxième section: brève description des activités réalisées durant l'atelier pilote – en résumé
3. Troisième section: présences / taux de participation – indiquez en % la présence durant tout l'atelier, indiquez le % d'absents, les motivations de l'absence, veuillez préciser au maximum.
4. Quatrième section: décrire les principaux résultats et les bénéfices obtenus par les participants à l'atelier pilote
5. Cinquième section; décrire les impacts – en terme d'acquisition de compétences dans le secteur des arts de scène et des compétences clé (comme la lecture, l'écriture,...).
6. Sixième section: veuillez indiquer les principaux changements observés en terme d'attention, de motivation, de confiance en soi auprès des participants à l'atelier pilote. Veuillez indiquer s'il y a des changements en terme d'amélioration dans les compétences transversales: travailler en groupe, l'interculturalité, établir des relations avec les pairs, avec le personnel, en terme de créativité, etc.
7. Inclusion sociale – veuillez indiquer les améliorations obtenues en terme d'inclusion sociale grâce à l'atelier pilote
8. Satisfaction des participants ayant pris part à l'expérience pilote; satisfaction du personnel.
9. Les points faibles et éventuelles difficultés et comment celles-ci ont été résolues
10. Possibilités futures pour continuer le processus d'apprentissage – quelles sont les opportunités offertes pour continuer l'expérience

Conclusions – suggestions pour le future.

OUTIL 8 : Optional – skype meeting entre les trois coordinateurs des projets pilote

Il est suggéré aux trois coordinateurs de se consulter et d'échanger régulièrement par skype, par email et par tout autre moyen de communication utile, afin de partager les avancements et les éventuelles difficultés.

Il est recommandé d'organiser des vidéoconférence mensuelles entre les 3 coordinateurs des 3 projets pilotes.

QUAND MESURER - INSTRUCTIONS

1. EN DEBUT DE PROJET PILOTE

Outil n°1 - ENROLEMENT FORM

2. DURANT LE PROJET PILOTE:

- **Rapport hebdomadaire** : une fiche type est fournie et devra être complétée par le staff chaque semaine (indiquer le numero de la semaine)
- **Focus Group**
- **One to one session – rencontres individuelles avec chaque participant**
- **Première interview avec le personnel de l’atelier pilote**
- **PROGRESS REPORT**: chacun des 3 partenaires impliqués devra rédiger 3 rapports - 2 rapports intermédiaires et un rapport final, selon le modèle fourni en annexe. Les rapports intermédiaires et finaux sont la base pour la rédaction de la publication et devront donc contenir le maximum d’informations, ainsi que photos et autres supports considérés comme importants pour illustrer les résultats obtenus. Le rapport final devra être envoyé en langue originale et en français (italien + français; anglais + français).
- **Skype video conference entre les coordinateurs des trois projets pilotes (optionnel – pas obligatoire)**

3. APRES :

- **Deuxième interview du staff.**
- **Final report - fournir le rapport final suivant les lignes directrices ci-jointes. Envoyer le rapport en français + langue du partenaire.**

LIGNE TEMPORELLE POUR L'UTILISATION DES OUTILS D'ANALYSE

• <i>Starting Point</i>	* Progress report			* Progress report				* Final report
Septembre/ Octobre 2013	Novembre 2013	Décembre 2013	Janvier 2014	Février 2014	Mars 2014	Avril 2014	Mai 2014	Juin 2014
Enrolment form	Fiche présences Progress report 1	Fiche présences One to one session/renc ontres individuelles	Fiche présences FG 1	Fiche présences Interviews au personnel du projet pilote Progress report 2	Fiche présences	Fiche présences	Fiche présences FG 2 One to one session/ rencontres individuelles	Interviews au personnel du projet pilote Final report
					Réunion de Monitoring Toscane			• Rapport final – publication des résultats et de l'analyse des projets pilote

